

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Альметьевский торгово-экономический техникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «АТЭТ»
З.Т. Закирова /
от «14» ноября 2024 г.



План работы центра карьеры
ГАПОУ «Альметьевский торгово-экономический техникум»
на 2024 – 2025 учебный год

г. Альметьевск, 2024

Паспорт плана работы

Введение	Одним из показателей эффективности деятельности образовательного учреждения является трудоустройство и занятость выпускников. Для адаптации выпускников на рынке труда и их эффективного трудоустройства создан центр карьеры
Актуальность плана центра	<ul style="list-style-type: none"> – подготовка конкурентоспособного специалиста на рынке труда; – трудоустройство выпускников по полученной специальности; – закрепление выпускников на первом рабочем месте.
Цель работы центра	обеспечение взаимодействия между техникумом и потребителем, направленное на подготовку конкурентоспособных на рынке труда и востребованных региональной экономикой выпускников
Задачи	<ul style="list-style-type: none"> – содействие формированию профессиональной направленности у выпускников техникума; – взаимодействие с обществом с целью установления прочных партнерских отношений; – повышение конкурентоспособности студентов на рынке труда; – сотрудничество с организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников; – организация практической подготовки, предусмотренных учебным планом; – трудоустройство выпускников по полученной специальности, закрепление на первом рабочем месте.
Краткая аннотация	<p>План работы центра направлен на способствование решению проблемы трудоустройства выпускников по полученной специальности, их адаптации на рабочих местах.</p> <p>Знакомство с Общероссийской базой вакансий «Работа в России», агрегаторов вакансий с целью понимания потребностей рынка труда, формирования аналитических и публичных сведений о состоянии рынка труда и прогнозах его развития.</p> <p>Осуществление помощи выпускникам в поиске работы через информирование о вакансиях, конкурсах, программах и мерах социальной поддержки молодых специалистов.</p> <p>Организация встреч с работодателями, специалистами центра занятости населения.</p> <p>Проведение экскурсий, мастер-классов для ознакомления и повышения интереса к профессии</p> <p>Организация обучающих мероприятий по трудоустройству через составление резюме и развитие навыка прохождения собеседования</p>

<p>Основные направления</p>	<p>Профессиональное консультирование, выявление профессиональных планов и намерений, выявление недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, позволяющих расширить потенциал для трудоустройства.</p> <p>Организация работы по заключению целевых договоров на обучение обучающихся.</p> <p>Поиск партнеров из числа работодателей и их объединений и заключение с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства выпускников.</p> <p>Сопровождение выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства.</p>
<p>Ожидаемые результаты</p>	<p>Доля выпускников, трудоустроившихся в течение одного года после окончания обучения по полученной специальности, в общей численности выпускников не менее 70 %</p>
<p>Сроки реализации</p>	<p>ноябрь 2024 г. – июнь 2025 г.</p>

План мероприятий центра карьеры

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1	Использование ресурсов единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России», агрегаторов вакансий	посещение не менее 50% студентов публичных сервисов по рынку труда	ежемесячно	Руководитель центра карьеры Курагоры групп
2	Формирование реестра выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства (в т.ч. подлежащих военной службе по призыву, находящихся в отпуске по уходу за ребенком, инвалидов и лиц с ОВЗ)	реестр выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства	декабрь календарного года, предшествующего году выпуска	Руководитель центра карьеры
3	Информационная и консультационная помощь выпускникам из группы риска	предоставление выпускникам дополнительной информации по трудоустройству, в том числе в форме консультаций	по запросу	Руководитель центра карьеры
4	Организация трудоустройства выпускников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, завершивших прохождение военной службы по призыву	трудоустройство выпускников	по запросу	Руководитель центра карьеры
5	Оказание правовой помощи выпускникам по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательств по трудоустройству выпускников, имеющих договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства	информированность выпускников по вопросам занятости, в том числе по соблюдению работодателями обязательства по трудоустройству выпускников, имеющих	по запросу	Юрист техникума Руководитель центра карьеры

		договор о целевом обучении, с соблюдением установленных сроков трудоустройства		
6	Трудоустройство (занятость) выпускников техникума, завершивших обучение	Формирование сведений о распределении по каналам занятости выпускников техникума	в течение года после выпуска	Руководитель центра карьеры
7	Курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки для выпускников	повышение квалификации и профессиональная переподготовка выпускников	по запросу	Руководитель центра карьеры
8	Проведение встреч с ЦЗН и представителями HeadHunter, Авито по возможностям трудоустройства для студентов выпускных групп	знакомство выпускников услугами: профессиональная ориентация, ярмарка вакансий; с сайтами поиска работы; информирование о востребованных профессиях, о возможности временного трудоустройства, путям поиска работы, правилам поведения и подготовки к собеседованию с работодателем, составлению резюме и самопрезентации	февраль	Руководитель центра карьеры

9	Индивидуальные консультации со студентами по выбору места трудоустройства, предварительное распределение студентов	предложены имеющиеся вакансии в образовательных организациях, информирование студентов о мерах социальной поддержки молодых специалистов	по запросу	Руководитель центра карьеры
10	Психолого-педагогическое сопровождение профессионального обучающегося "самоопределения"	проведение курагорских часов для студентов с целью профессионального самоопределения учащихся	декабрь – март	Руководитель центра карьеры
11	Организация для выпускников встреч с представителями профессии	встречи с работодателями, информирование студентов о вакансиях, мерах социальной поддержки молодых специалистов	ежемесячно	Руководитель центра карьеры
12	Информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда	размещена информация о вакансиях на сайте техникума, в социальных сетях	февраль – март	Руководитель центра карьеры
13	Проведение экскурсий на предприятия для обучающихся и выпускников	экскурсии на предприятия компаний-партнеров	февраль – март	Руководитель центра карьеры
14	Прохождение обучения в БЦК ЦОПП	повышение квалификации руководителя центра карьеры	В соответствии с графиком БЦК	Руководитель центра карьеры

15	Проведение анализа эффективности Центра карьеры (организация проведения анкетирования выпускников с целью определения удовлетворенности качеством работы центров содействия трудоустройству)	Отчет о самообследовании	апрель	Руководитель центра карьеры
16	Проведение ярмарок вакансий и специальностей, учебных рабочих мест, презентации компаний, дни карьеры и т.д	Встреча с потенциальными работодателями	апрель	Руководитель центра карьеры
17	Организация взаимодействия с работодателями по устранению дефицита в кадрах через развитие системы заключения договоров о целевом обучении	Заключение договоров о целевом обучении	В течение года	Руководитель центра карьеры
18	Мастер-класс по составлению эффективного резюме и видеорезюме	Составление резюме	март	Руководитель центра карьеры